

තනතුරට අදාළ සංකේත අක්ෂරය
(A/B/C)

කායරාලිය ප්‍රයෝජනය සඳහා

ස්ථිර පදිංචි දිස්ත්‍රික්කය

දකුණු පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ කමරාන්ත සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුවේ
III ශ්‍රේණියේ තනතුරට බඳවා ගැනීමේ
විවෘත/සීමිත තරඟ විභාගය - 2020

විභාගයට පෙනී සිටින භාෂා මාධ්‍යය (සිංහල - 2, දෙමළ - 3, ඉංග්‍රීසි - 4)

(අදාළ අංකය කොටුව තුළ ලියන්න)

1.0 1.1 මූලකුරු අගට යොදා මූලකුරු සමඟ නම(ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරෙන්) :-.....

.....
(උදා: GUNAWARDHANA H.M.S.K.)

1.2 සම්පූර්ණ නම (ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරෙන්) :-

.....
(උදා: HERATH MUDIYANSELAGE SAMAN KUMARA GUNAWARDHANA)

1.3 සම්පූර්ණ නම (සිංහලෙන්/දෙමළෙන්) :-.....

1.4 ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය :-

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

2.0 2.1 ස්ථිර ලිපිනය (ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරෙන්) :-

2.2 ස්ථිර ලිපිනය (සිංහලෙන්/දෙමළෙන්) :-

2.3 ප්‍රවේශ පත්‍ර එවිය යුතු ලිපිනය (ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරෙන්) :-.....

3.0 3.1 ස්ත්‍රී/පුරුෂ භාවය : ස්ත්‍රී - 1
පුරුෂ - 0

(අදාළ අංකය කොටුව තුළ ලියන්න)

3.2 උපන් දිනය :- වෂර්ෂ

--	--	--	--

 මාසය

--	--

 දිනය

--	--

3.3 2020.08.31 දිනට වයස :- අවුරුදු

--	--

 මාස

--	--

 දින

--	--

3.4 ජංගම දුරකතන අංකය

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

4.0 අධ්‍යාපන සුදුසුකම් :-

4.1 අ.පො.ස. (සා.පෙළ) විභාගය පිළිබඳ විස්තර

විභාග වෘත්තය			විභාග අංකය :		
විෂයය		ශ්‍රේණිය	විෂයය		ශ්‍රේණිය
1.			6.		
2.			7.		
3.			8.		
4.			9.		
5.			10.		

1.2 ලබා ඇති වෘත්තීය සුදුසුකම් :-

වෘත්තීය සහතිකයේ නම	වලංගු වන දිනය	විෂයයන්	සාමාජිකත්ව	නිකුත් කළ ආයතනයේ නම

5.0 වෙනත් සුදුසුකම් :-

.....

6.0 ඔබ කවරදාක හෝ කවර හෝ වෝදනාවක් සඳහා උසාවියකින් වරදකරු කරනු ලැබ තිබේ ද? (අදාළ කොටුවේ ✓ ලකුණ යොදන්න.) (ඔව් නම් විස්තර සඳහන් කරන්න.)

ඔව් නැත

.....

7.0 විභාග ගාස්තු ගෙවූ ලදුපත පිළිබඳ විස්තර :-

7.1 විභාග ගාස්තු ගෙවූ කායරාලය :-

7.2 ලදුපත් අංකය හා දිනය :-

7.3 ගෙවූ මුදල :-

ලදුපත නොගැලවෙන සේ මෙහි අලවන්න.
 (ලදුපතේ ඡායාස්ථ පිටපතක් ළඟ තබා ගන්න.)

8.0 දැනටමත් රාජ්‍ය සේවයේ නියුතු වූවෙකු නම්,

8.1 දෙපාර්තමේන්තුව / ආයතනය :-

8.2 දැනට දරණ තනතුර :-

8.3 පත්වීම් දිනය :- දින සිට.....දක්වා

8.4 සේවා කාලය :- අවු

8.5 ස්ථිර විශ්‍රාම වැටුප් හිමි හෝ තාවකාලික ද යන වග :-

(සේවය ස්ථිර කිරීමේ ලිපියේ පිටපතක් අමුණන්න)

9.0 අයදුම්කරුගේ ප්‍රකාශය

මෙම අයදුම් පතේ මා විසින් සපයා ඇති තොරතුරු සියල්ල මාගේ දැනීමේ හා විශ්වාසය අනුව නිවැරදි සහ සත්‍ය බවත්, විභාග ගාස්තුව ගෙවූ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයේ අංක හා දින දරණ ලදුපත මෙහි අලවා ඇති බවත්, මෙම තනතුරට මා නුසුදුස්සෙකු බව අනාවරණය වුවහොත් විභාගයට පෙර හෝ විභාගයෙන් පසු හෝ පත්වීම් ලැබීමෙන් පසු සේවයෙන් පහ කරනු ලැබීමට යටත් වන බවත් මම පිළිගනිමි. තවද විභාගය පැවැත්වීම සම්බන්ධයෙන් දකුණු පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් පනවනු ලබන නීතිරීතිවලට මම එකඟ වෙමි.

දිනය :- අයදුම්කරුගේ අත්සන

10.0 අයදුම්කරුගේ අත්සන සහතික කිරීම

මෙම අයදුම්පත ඉදිරිපත් කරන මෙනවිය/මහත්මිය/මහතා මා පෞද්ගලිකව හඳුනන බවත්,වැනි දින මා ඉදිරිපිටදී ඔහුගේ / ඇයගේ අත්සන තැබූ බවත් සහතික කරමි.

දිනය :- සහතික කරන්නාගේ අත්සන

සහතික කරන නිලධාරියාගේ සම්පූර්ණ නම :-

තනතුර :-.....

ලිපිනය :-

(නිල මුද්‍රාව තබන්න)

(රාජ්‍ය හෝ පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ දැනට සේවයේ නියුතු අයදුම්කරුවකු නම් පහත සඳහන් සහතිකය දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියා විසින් සහතික කළ යුතුය)

11.0 ආයතන ප්‍රධානියාගේ සහතිකය / දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියාගේ සහතිකය

මෙම අයදුම්පත ඉදිරිපත් කරනු ලබන මයා / මිය / මෙනවිය කාර්යාලයේ / ආයතනයේ දින සිට තනතුරක සේවය කරන බවද, ඔහුගේ / ඇයගේ සේවය සතුටුදායක වන බවද, මෙම විභාගයේ ප්‍රතිඵල අනුව පත්වීමක් සඳහා තෝරාගනු ලැබුවහොත් ඔහු / ඇය දැනට දරන තනතුරෙන් නිදහස් කළ හැකිබවද / කළ නොහැකි බවද ඇය / ඔහු මෙතෙක් මොනායම් ආකාරයක හෝ විනයානුකූල දඩුවමකට (අවවාද කිරීම් හැර) භාජනය වී නොමැති බවද ඉහත සඳහන් කර ඇති තොරතුරු සත්‍ය බවද සහතික කරමි.

දිනය :- ආයතන ප්‍රධානියා / දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියාගේ අත්සන

ආයතන ප්‍රධානියා / දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියාගේ නම:- :-

තනතුර :-.....

ලිපිනය :-

(නිල මුද්‍රාව තබන්න)