



සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශය

කුසලතා පදනම මත රාජ්‍ය සෞඛ්‍ය කළමනාකරණ සහකාර සේවයේ අධි ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම සඳහා වන තරග විභාගය - 2018 (2020)

කුසලතා පදනම මත රාජ්‍ය සෞඛ්‍ය කළමනාකරණ සහකාර සේවයේ අධි ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම සඳහා වන තරග විභාගය විභාග කොමසාරිස් ජනරාල් විසින් 2021 මාර්තු මස කොළඹ දී පවත්වනු ලබන බව මෙයින් නිවේදනය කෙරේ.

01. රාජ්‍ය සේවයේ පත්වීම් පාලනය කෙරෙන පොදු කොන්දේසිවලට ද, අංක 2053/18 දරන 2018.01.09 දිනැති ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ අති විශේෂ ගැසට් පත්‍රයේ පළ කරන ලද රාජ්‍ය සෞඛ්‍ය කළමනාකරණ සහකාර සේවා ව්‍යවස්ථා සංග්‍රහයෙන් පනවා ඇති නියමයන් හා කොන්දේසිවලට ද එම ව්‍යවස්ථාවට කර ඇති හෝ මින් මතු කෙරෙන හෝ සංශෝධනවලට යටත්ව 2020.10.31 දිනට ගණනය කර ඇති රාජ්‍ය සෞඛ්‍ය කළමනාකරණ සේවයේ අධි ශ්‍රේණියේ පුරප්පාඩුවලින් 65% ක ප්‍රමාණයක් කුසලතා පදනම මත උසස් කිරීම මඟින් සම්පූර්ණ කරනු ලැබේ.
02. සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශය සහ ඒ යටතේ පවතින රෝහල් හා සෞඛ්‍ය ආයතනවල සේවයේ නියුතු, රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ අංක 03/2016 අනුව MN-02-2016 වැටුප් කේතය යටතේ වැටුප් ලබන සහ එම පත්වීම්වල ස්ථිර කරනු ලැබ සිටින 2020.10.31 දිනට මෙහි 06 ඡේදයේ සඳහන් සුදුසුකම් සම්පූර්ණ කරන ලද රාජ්‍ය සෞඛ්‍ය කළමනාකරණ සහකාර සේවයේ නිලධරයන් මෙම විභාගය සඳහා පෙනී සිටීමට සුදුසුකම් ලබති. පළාත් රාජ්‍ය සේවයට අයත් නිලධරයන්ට මෙම විභාගයට පෙනී සිටිය නොහැකිය.
03. 2016.02.25 දිනැති හා අංක 03/2016 දරන රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛයෙහි MN 7-2016 වැටුප් බණ්ඩය මෙම තනතුරට හිමිවන අතර එයට අදාළ මාසික වැටුප් පරිමාණය 41,580/-11x755-18x1030-68,425/- ක් වේ.එම වැටුප් ඔබට හිමිවනුයේ 2020.01.01 දින සිට වේ. එම චක්‍රලේඛයේ උපලේඛන II හි විධිවිධාන පරිදි පත්වීම ක්‍රියාත්මක වන දින සිට වැටුප් ගෙවනු ලැබේ.

04. සේවා කොන්දේසි :

- I. පත් කරනු ලබන නිලධරයන් සංඛ්‍යාව සහ පත්වීම් ක්‍රියාත්මකවන දිනය පත්වීම් බලධරයා විසින් තීරණය කරනු ලැබේ. කිසියම් පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාවක් හෝ පුරප්පාඩු සියල්ලම හෝ නොපිරවීමට පත්වීම් බලධරයාට බලය ඇත.
- II. රාජ්‍ය සෞඛ්‍ය කළමනාකරණ සහකාර සේවාවේ නිලධාරීන්ගේ සාමාන්‍ය රාජකාරී වේලාව අවුරුද්දේ සියලු දිනවල පෙරවරු 8.30 සිට පස්වරු 4.15 දක්වා වේ. එහෙත් රාජකාරී අවශ්‍යතාව මත හා රාජකාරී ස්වාභාවය අනුව ඉහත වේලාවන් වෙනස් විය හැක. තවද සේවා අවශ්‍යතාව අනුව රාත්‍රී සේවයේ යෙදවිය හැකි වන අතර, රාජකාරී ස්වාභාවය අනුව අමතර රාජකාරී සඳහාද නියෝග කරනු ලැබිය හැකිය. බඳවා ගනු ලබන නිලධාරීන් වසරේ දින තුන්සිය හැට පහේම (365) සේවයට යටත් වනු ඇත.
- III. සේවා අවශ්‍යතාව අනුව සෞඛ්‍ය ආයතන සහ රෝහල්වල සේවයේ නියුතු නිලධරයන්ට සෙනසුරාදා, ඉරිදා සහ රජයේ ප්‍රසිද්ධ නිවාඩු දිනවල සේවය කිරීමට නියම කළ හැකිය. එම සේවය වෙනුවෙන් අතිකාල හෝ නිවාඩු දින වැටුප් හෝ හිලව් නිවාඩු ලබා ගත හැකිය.
- IV. සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශ ලේකම් විසින් නියම කරන රාජකාරී ඉටු කරන නිලධාරීන් විසින් රුපියල් 5000/- ක ඇප මුදලක් තැබිය යුතුය.

05. ඇගයීමේ ක්‍රමවේදය :

අධ්‍යයනයේ පුරප්පාඩුවලින් 65% ක ප්‍රමාණයක් කුසලතා පදනම මත සම්පූර්ණ කරනු ලැබේ. මේ සඳහා රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ සෞඛ්‍ය සේවා කමිටුව වෙනුවෙන් විභාග කොමසාරිස් ජනරාල් විසින් පවත්වනු ලබන අභියෝග්‍යතාව හා සිද්ධි අධ්‍යයනය පිළිබඳ ලිඛිත පරීක්ෂණයට මුහුණ දී අවම වශයෙන් ලකුණු 50%ක් ලබා සමත් විය යුතුය. එහි ප්‍රතිඵල මත හා කොමිෂන් සභාවේ සෞඛ්‍ය සේවා කමිටුව විසින් පත් කරනු ලබන මණ්ඩලයක් මඟින් ජ්‍යෙෂ්ඨතාව හා පළපුරුද්ද පදනම් කර ගෙන දෙනු ලබන ලකුණුවල එකතුවේ අනුපිළිවෙළ අනුව ප්‍රමුඛත්වය තීරණය කරනු ලැබේ. එම මණ්ඩලය මඟින් ලකුණු ලබාදීමට තෝරා ගනු ලබන්නේ උක්ත සඳහන් ආකාරයට අවම ලකුණු 50% ක් ලබා ගත් අයදුම්කරුවන් පමණි. සෞඛ්‍ය සේවා කමිටුව මඟින් පත් කරනු ලබන සම්මුඛ පරීක්ෂණ මණ්ඩලයක් ඉදිරියේ සුදුසුකම් පරීක්ෂා කිරීමේ සම්මුඛ පරීක්ෂණයකට ද එම අයදුම්කරුවන් පෙනී සිටිය යුතු අතර එම සම්මුඛ පරීක්ෂණයේදී ලකුණු ලබා දෙනු නොලැබේ. කුසලතා අනුපිළිවෙළ හා පවත්නා පුරප්පාඩු ප්‍රමාණය අනුවම පත් කිරීම කරනු ලැබේ.

ප්‍රශ්න පත්‍රය /ලකුණු ලබා දෙන නිර්ණායක	කාලය	මුළු ලකුණු
I. අභියෝග්‍යතාව හා සිද්ධි අධ්‍යයනය (ලිඛිත පරීක්ෂණය)	පැය 1 1/2	100
II. ජ්‍යෙෂ්ඨත්වය		60
III. පළපුරුද්ද		40

I. අභියෝග්‍යතාව හා සිද්ධි අධ්‍යයනය - ලිඛිත පරීක්ෂණය(කාලය පැය 1 1/2 ලකුණු 100)

මෙම පරීක්ෂණය පවත්වනු ලබන දිනය විභාග කොමසාරිස් ජනරාල් විසින් දැනුම් දෙනු ඇත. අභියෝග්‍යතාව හා සිද්ධි අධ්‍යයනය වෙනුවෙන් වන ලිඛිත පරීක්ෂණයේ ප්‍රශ්න පත්‍රය කොටස් දෙකකින් සමන්විත වේ.

(අ). I කොටස

සියලුම ප්‍රශ්න කාර්යාල පරිපාලනයට සම්බන්ධ වන අතර එහිදී සාමාන්‍ය දැනීම,තීරණ ගැනීමේ හැකියාව,තාර්කික විසඳීම හා කාර්යාල පරිපාලනයට සම්බන්ධ ගැටලු ඉදිරිපත් වනු ඇත.

(ආ). II කොටස

අපේක්ෂකයන්ට කාර්යාල පරිපාලනයට සම්බන්ධ සිද්ධි අධ්‍යයන ආශ්‍රිත ගැටලුවලට පිළිතුරු සැපයීමට සිදු වේ.මෙහිදී ඡේදයක් හෝ ඡේද කිහිපයකින් යුක්ත වන පරිදි ප්‍රශ්න පත්‍රය සකස් කරනු ඇත.

II. ජ්‍යෙෂ්ඨත්වය

ජ්‍යෙෂ්ඨත්වය සඳහා, 2019.06.13 දිනැති රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා චක්‍රලේඛ අංක 01/2019 පරිදි ලකුණු ලබා දෙනු ලැබේ.

III. පළපුරුද්ද

සේවයේ I ශ්‍රේණියේ අධීක්ෂණ නිලධාරියකු ලෙස සතුටුදායක එක් වසරක් සඳහා ලකුණු 02 බැගින් ලකුණු 40 ක උපරිමයක් දක්වා පමණි.

සටහන : රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් අනුමත කරනු ලබන පරීක්ෂණ මණ්ඩලයක් විසින් ජ්‍යෙෂ්ඨතාව හා පළපුරුද්ද සඳහා ලකුණු ලබා දීම සිදු කරනු ලැබේ. අයදුම්කරුවන් ජ්‍යෙෂ්ඨතාව සහ පළපුරුද්ද සම්බන්ධව ඇතුළත් කරන ලකුණු එම නිලධාරීන්ගෙන් පෞද්ගලික ලිපි ගොනුව පදනම් කරගෙන ඇගයීමකට ලක් කරනු ලැබේ. මෙහිදී සිතාමතා අසත්‍ය තොරතුරු ඇතුළත් කරන ලද බව පෙනී ගියහොත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ සෞඛ්‍ය සේවා කමිටුවේ උපදෙස්වලට යටත්ව අයදුම්කරුවන්ට සහ එම අයදුම්පත් සහතික කරන ලද දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානීන්ට එරෙහිව විනයානුකූලව කටයුතු කරනු ලැබේ. පෞද්ගලික ලිපිගොනුවෙන් සනාථ නොවන සුදුසුකම් සඳහා ලකුණු ලබා දෙනු නොලැබේ.

06. සුදුසුකම් :

6.1 වෘත්තීය සුදුසුකම් :

- i. නියමිත දිනට සේවයේ I ශ්‍රේණියේ අවම වශයෙන් වසර පහ (05) ක සක්‍රීය හා සතුටුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කළ නිලධාරියකු වීම.
- ii. නියමිත දිනට පූර්වාසන්නතම වසර පහ (05) තුළ සතුටුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබීම.

6.2 කායික සුදුසුකම් :

සෑම අපේක්ෂකයකුම ශ්‍රී ලංකාවේ ඕනෑම ප්‍රදේශයක සේවය කිරීමටත්, තනතුරේ රාජකාරි ඉටු කිරීමටත් ප්‍රමාණවත් ශාරීරික හා මානසික යෝග්‍යතාවකින් යුක්ත විය යුතුය.

6.3. වෙනත් සුදුසුකම් :

- (i). අයදුම්කරුවන් විශිෂ්ට වර්තයකින් යුක්ත විය යුතුය.
- (ii). තනතුරට බඳවා ගැනීම සඳහා අවශ්‍ය සියලු සුදුසුකම් නියමිත දිනට සම්පූර්ණ කර තිබිය යුතුය.

6.4. පළපුරුද්ද :

නියමිත දිනට සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශය, එම අමාත්‍යාංශය යටතේ පවතින සෞඛ්‍ය ආයතනවල සේවයේ නියුතු ස්ථීර පත්වීමක යටත් පිරිසෙන් අවුරුදු 05 ක සක්‍රීය හා සතුටුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කොට තිබිය යුතු අතර ඒ බව දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියා විසින් සහතික කර තිබිය යුතුය.

සටහන : අයදුම්කරුවන් නියමිත දිනට පූර්වාසන්නතම වසර පහක සතුටුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබිය යුතුවේ. මෙහිදී සතුටුදායක සේවය යන්නෙන් පහත කරුණු අදහස් වේ.

- නියමිත දිනට පූර්වාසන්නතම පස් අවුරුදු කාලය තුළදී ලැබෙන සියලු වැටුප් වර්ධක ලබා තිබීම.
- නියමිත දිනට පූර්වාසන්නතම වර්ෂ 05ක් තුළදී කිසිදු විනයානුකූල දඬුවමකට යටත් කර නොතිබීම.

මෙහි නියමිත දිනය යනු සුදුසුකම් පරීක්ෂා කිරීමේ අවසන් දිනය වන 2020.10.31 වේ.

07. ඉල්ලුම් කිරීමේ ක්‍රමය :

(අ) ඉල්ලුම් පත්‍රය මෙම චක්‍රලේඛයට අමුණා ඇති ආදර්ශ ආකෘතියට අනුකූල විය යුතු අතර එය A4 ප්‍රමාණයේ කඩදාසියක දෙපැත්තම ප්‍රයෝජනයට ගනිමින් අපේක්ෂකයා විසින්ම සම්පූර්ණ කළ යුතුය. අයදුම්පත් 2021.01.04 දිනට ප්‍රථම ආයතන ප්‍රධානියා වෙත බාර දිය යුතු අතර, ඔහු විසින් සෑම අයදුම්කරුවකු/ අයදුම්කාරියකුම ඉදිරිපත් කරන ලද තොරතුරු සත්‍ය සහ නිවැරදි බවට පෞද්ගලිකව සහතික කිරීමෙන් පසු සියලු අයදුම්පත්,

"අධ්‍යක්ෂ (පාලන) 06,
සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශය,
තැ.පෙ.385,
පූජ්‍ය බද්දේගම විමලවංශ හිමි මාවත,
කොළඹ 10."

ලිපිනයට ලියාපදිංචි තැපෑල මඟින් 2021.01.18 දිනට පෙර ඉදිරිපත් කළ යුතුය. ලිපි කවරයේ වම්පස ඉහළ කෙලවරේ "රාජ්‍ය සෞඛ්‍ය කළමනාකරණ සහකාර සේවය සඳහා වූ කුසලතා පදනම මත තරග විභාගය සඳහා ඉල්ලුම්පත්‍රය" ලෙස සඳහන් කර එවිය යුතු වේ.

සැ.යු.- (අ) තෝරා ගන්නා අයදුම්කරුවන් වෙත පත්වීම් ලිපි නිකුත් කරනු ලබන්නේ අයදුම්පතේ සටහන් කරනු ලබන මූලකරු සමඟ නමට පමණක් වන බැවින් අයදුම්පතේ සඳහන් ආදර්ශය අනුගමනය කරමින් නම නිවැරදිව සඳහන් කළ යුතුය. පත්වීම නිකුත් කරනු ලබන අවස්ථාවේ නමෙහි සංශෝධනයක් කිරීමට හෝ යම් කොටස ඇතුළත් කිරීමට/ඉවත් කිරීමට හෝ ඉඩ දෙනු නොලැබේ.

(ආ) විභාගය ඉල්ලුම්කරන අවසාන දිනට පැවති අයදුම්කරුවන්ගේ තනතුර සහ සේවා ස්ථානය, විභාගය සම්බන්ධ සියලු කටයුතු සඳහා අදාළ වන අතර, අයදුම්පත් එවීමෙන් පසුව ඒ සම්බන්ධව සිදුවන වෙනස් වීම් කිසිවක් පිළිබඳව සලකා බලනු නොලැබේ.

(ඇ) මෙම විභාගය සිංහල, දෙමළ සහ ඉංග්‍රීසි යන මාධ්‍යයන්ගෙන් පැවැත්වේ. අපේක්ෂකයින්ට සිය මනාපය පරිදි මින් එක් භාෂා මාධ්‍යයකින් පමණක් මෙම විභාගයට පෙනී සිටිය හැකි අතර ඉල්ලුම්කරන මාධ්‍යය පසුව වෙනස් කිරීමට ඉඩ දෙනු නොලැබේ.

(ඈ) අවශ්‍ය සුදුසුකම් සපුරා ඇත්නම් එක් නිලධාරියකුට, සීමිත තරග විභාගය මත උසස් කිරීම හා කුසලතා මත උසස් කිරීම යන දෙයාකාරයෙන්ම අයදුම් කළහැකි අතර, අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කිරීමේදී වෙන් වෙන්ව අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

(ඉ) මෙහි නියමිත සුදුසුකම් තමන් විසින් සපුරා ඇති බවට අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කිරීමට පෙර අයදුම්කරුවන්/අයදුම්කාරියන් සෑහීමට පත් විය යුතුය.මෙම නිවේදනයේ දැක්වෙන සුදුසුකම් නොමැතිව විභාගයට ඉදිරිපත්වන අයදුම්කරුවන්/අයදුම්කාරියන් විභාගයේදී ප්‍රමාණවත් ලකුණු මට්ටමක් ලැබුවද පත්වීම් ලැබීමට නුසුදුස්සෝ වෙති.

(ඊ) පත්වීම සඳහා අයදුම්කරු/අයදුම්කාරිය තෝරා ගනු ලැබී නම් ඔහු/ඇය මුදා හැරීම සඳහා දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියාගේ එකඟතාව තිබිය යුතුය.

(උ) අයදුම්කරුවන් සම්මුඛ පරීක්ෂණයට කැඳවා වක්‍රලේඛය අනුව සුදුසුකම් පරීක්ෂා කිරීමේදී අවශ්‍ය මූලික සුදුසුකම් නොමැති බව අනාවරණය වුවහොත් එම අයගේ අපේක්ෂකත්වය අවලංගු කරනු ලැබේ.

08. විභාග ගාස්තු :

විභාග ගාස්තුව රු. 1200/- ක් වන අතර එම විභාග ගාස්තුව විභාග කොමසාරිස් ජනරාල්ගේ ආදායම් ශීර්ෂ 20-03-02-13 යටතේ රජයේ ආදායමට බැරවන පරිදි දිවයිනේ පිහිටි ඕනෑම තැපැල් කාර්යාලයක්/දිස්ත්‍රික්/ප්‍රාදේශීය මහ ලේකම් කාර්යාලයක් වෙත මුදලින් ගෙවා අයදුම්කරුගේ නමින් ලබාගන්නා ලදුපත, එහි එක් දාරයක් මගින් අයදුම්පතේ නියමිත ස්ථානයේ නොගැලවෙන ලෙස ඇලවිය යුතුය.මෙම විභාග ගාස්තුවලට අමතරව වෙනත් කිසිදු අයකිරීමක් සිදු නොකෙරේ.විභාග ගාස්තුව සඳහා මුදල් ඇණවුම් හෝ මුද්දර භාරගනු නොලබන බවද, විභාගය සඳහා ගෙවන ලද ගාස්තුව මොනම හේතුවක් නිසාවත් ආපසු ගෙවීමක් හෝ වෙනත් විභාගයක් සඳහා මාරු කිරීමක් හෝ නොකෙරේ.එමෙන්ම ලදුපතේ ඡායා පිටපතක් ළඟ තබා ගැනීම ප්‍රයෝජනවත් වනු ඇත.

09. විභාගයට පෙනී සිටීම :

- i. අයදුම්කරුවන් වෙත ප්‍රවේශ පත්‍ර නිකුත් කළ පසු යම් අයදුම්කරුවකු වෙත ප්‍රවේශ පත්‍රය නොලැබුණි නම්, විභාගයේ නම, අයදුම්කරුගේ සම්පූර්ණ නම, ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය හා ලිපිනයද, ගාස්තු ගෙවීමෙන් ලද කුවිතාන්සියේ පිටපතෙහි සටහන් කරමින් ඒ බව විභාග දෙපාර්තමේන්තුවට දන්වා සිටිය යුතුය. (කොළඹින් බැහැර අයදුම්කරුවකු නම් ප්‍රවේශ පත්‍ර එවිය යුතු ගැස්සේ අංකයද ඉහත විස්තර සමඟ ඉදිරිපත් කළ යුතුය).
- ii. අයදුම්පතේ සහ විභාගය සඳහා වන ප්‍රවේශ පත්‍රයේද අයදුම්කරුගේ අත්සන සහතික කර තිබිය යුතුය. විභාගයට ඉල්ලුම් කරන සෑම අයදුම්කරුවකුම තම අත්සන ආයතන ප්‍රධානියා හෝ ඔහු විසින් බලය පවරන ලද නිලධාරියකු ලවා, සහතික කරවා ගත යුතුය. පළාත් මට්ටමින් පිහිටුවනු ලබන විභාග මධ්‍යස්ථාන තුළ, තමාට නියම කර ඇති විභාග මධ්‍යස්ථානයේදී

පමණක් විභාගයට පෙනී සිටීමට අවසර ලැබෙන අතර එසේ පෙනී සිටීමේදී ප්‍රථමයෙන් විභාග ශාලාධිපති වෙත තම අත්සන සහතික කරවා ගත් ප්‍රවේශ පත්‍රය ඉදිරිපත් කළ යුතුය. එසේ ප්‍රවේශ පත්‍රය ඉදිරිපත් නොකරන අයදුම්කරුවකුට විභාගයට පෙනී සිටීමට අවසර නොලැබෙනු ඇත.

10. විභාග අපේක්ෂක/ අපේක්ෂිකාවන් විභාග ශාලාව තුළ දී තමන් පෙනී සිටින සෑම විෂයක් සඳහාම ශාලාධිපති සෑහීමකට පත්වන පරිදි ස්වකීය අන්‍යායනාච සනාථ කළ යුතුය. ඒ සඳහා පහත දැක්වෙන කවර ලියවිල්ලක් හෝ භාර ගනු ලැබේ.

- (i) ජාතික හැඳුනුම්පත
- (ii) වලංගු විදේශ ගමන් බලපත්‍රය
- (iii) වලංගු ශ්‍රී ලාංකික රියදුරු බලපත්‍රය

10.1. එමෙන්ම විභාග අපේක්ෂකයින් අන්‍යායනාච තහවුරු කර ගත හැකි වන පරිදි මුහුණ හා දෙකන් ආවරණය කිරීමෙන් තොරව විභාග ශාලාවට ඇතුළු විය යුතුය. එසේ තම අන්‍යායනාච සනාථ කිරීම ප්‍රතික්ෂේප කරන අයදුම්කරුවන් විභාග ශාලාවට ඇතුළත් කර නොගැනේ. තව ද විභාග ශාලාවට ඇතුළු වූ මොහොතේ සිට විභාගය අවසන් වී ඉන් පිටවන තෙක් විභාග බලධාරීන්ට අයදුම්කරු හඳුනාගත හැකි පරිදි මුහුණ හා දෙකන් ආවරණ කිරීමෙන් තොරව සිටිය යුතුය.

11. ව්‍යාජ තොරතුරු සඳහා දඬුවම් :

ඉල්ලුම් පත්‍රය පිරවීමේදී ඉතා සැලකිලිමත්ව නිරවද්‍ය තොරතුරු සැපයිය යුතුය. මේ විභාගයේ නීතිරීති අනුව යම් අපේක්ෂකයකු නුසුදුසු බව අනාවරණය වුවහොත් විභාගයට පෙර හෝ විභාගය පැවැත්වීමේදී හෝ විභාගයෙන් පසුව හෝ ඕනෑම අවස්ථාවක ඔහුගේ/ ඇයගේ අපේක්ෂකත්වය අවලංගු කළ හැකිය. අයදුම්කරුවකු විසින් ඉදිරිපත් කරන ලද තොරතුරක් ඕනෑම අවස්ථාවක අසත්‍ය බව පෙනී ගියහොත් හෝ ඔහු/ ඇය රජයේ සේවයෙන් පහ කිරීමට පිළිවන.

12. විභාගය පැවැත්වීම හා ප්‍රතිඵල නිකුත් කිරීම සම්බන්ධයෙන් විභාග කොමසාරිස් ජනරාල් විසින් පනවනු ලබන නීතිරීතිවලට විභාග අපේක්ෂකයින් යටත්වේ. එම නීතිරීති උල්ලංඝනය කළහොත් විභාග කොමසාරිස් ජනරාල් විසින් පනවනු ලබන දඬුවමකට යටත් වීමට ඔහුට හෝ ඇයට සිදු වේ.

13. මෙහි සඳහන් නොවන වෙනත් කරුණක් වෙනොත්, ඒ සම්බන්ධව රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ සෞඛ්‍ය සේවා කමිටුව විසින් තීරණය කරනු ඇත. සියලුම අයදුම්කරුවන් මෙම ගැසට් පත්‍රයේ සඳහන් පොදු විභාග නීතිරීති අනුව කටයුතු කිරීමට බැඳී සිටිනු ඇත.

14. මෙම සිංහල, දෙමළ හා ඉංග්‍රීසි මාධ්‍ය නිවේදන අතර කිසියම් අනනුකූලතාවක් පවතී නම්, එවැනි විටෙක සිංහල මාධ්‍ය නිවේදනය අනුව කටයුතු කළ යුතුය.

රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ සෞඛ්‍ය සේවා කමිටුවේ නියෝගය පරිදි,

වෛද්‍ය එස්.එච්. මුණසිංහ,
ලේකම්,
සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශය.

2020 නොවැම්බර් මස 30 වැනි දින,
සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශය,
385,
සුවසිරිපාය,
පූජ්‍ය බද්දේගම විමලවංශ හිමි මාවත,
කොළඹ 10.

ආදර්ශ අයදුම්පත්‍රය

කුසලතා පදනම මත රාජ්‍ය සෞඛ්‍ය කළමනාකරණ සේවයේ අධි ශ්‍රේණියට
උසස් කිරීම සඳහා වන තරග විභාගය - 2018 (2020)

COMPETITIVE EXAMINATION FOR PROMOTION TO THE SUPERGRADE OF THE PUBLIC HEALTH
MANAGEMENT SERVICE ON MERIT BASIS - 2018/2020

විභාගයට ඉදිරිපත් වන භාෂා මාධ්‍යය :

සිංහල - 2
දෙමළ - 3
ඉංග්‍රීසි - 4

(නිලධාරියා විසින්ම සම්පූර්ණ කළ යුතුය)

01. 1.1. මූලකුරු අගට යොදා මූලකුරු සමඟ නම (ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරෙන්) උදා (SILVA A.B.) :.....

1.2. සම්පූර්ණ නම (ඉංග්‍රීසියෙන්) :.....

1.3 සම්පූර්ණ නම (සිංහලෙන්/ දෙමළෙන්) :.....

1.4 ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය :

02. 2.1. රාජකාරී ලිපිනය (ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරෙන්) :.....

2.2. ස්ථීර ලිපිනය (ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරෙන්) :.....

2.3. ස්ථීර ලිපිනය (සිංහලෙන්/ දෙමළෙන්) :.....

03. ස්ත්‍රී / පුරුෂ භාවය (අදාළ අංකය කොටුව තුළ ලියන්න)

පුරුෂ - 1
ස්ත්‍රී - 0

04. දුරකථන අංකය

05. උපන් දිනය :

වර්ෂය මාසය දිනය

06. 6.1. වර්තමාන සේවා ස්ථානය හා ලිපිනය :.....

6.2. සේවයේ මුල් පත්වීම් දිනය හා පත්වීම් ලිපි අංකය :.....

6.3. වර්තමාන තනතුර :.....

6.4 වර්තමාන තනතුරට අන්තර්ග්‍රහණය වූ දිනය :.....
(අන්තර්ග්‍රහණ ලිපිය අමුණන්න)

6.5. සේවයේ I ශ්‍රේණියට උසස්කරන ලද දිනය :.....
(ලිපි අමුණන්න)

6.6. කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය සම්පූර්ණ කළ දිනය:.....

6.7. I ශ්‍රේණියට පත්වූ දින සිට අයදුම්පත් කැඳවීමේ අවසාන දින දක්වා සේවා කාලය
 වර්ෂ :මාස :.....දින :.....

6.8. අයදුම්පත් කැඳවන අවසාන දිනට වාර්ෂික ඒකාබද්ධ වැටුප:.....

6.9. 2015.10.31 දින සිට 2020.10.31 වන දින දක්වා උපයාගත් වැටුප් වර්ධක දිනයන් හා වාර්ෂික වැටුප් තල :

	වැටුප් වර්ධක දින	වාර්ෂික වැටුප් තල(රුපියල්)
01		
02		
03		
04		
05		
06		

6.10. ඉකුත් අවුරුදු 05 තුළ විනයානුකූල නීති යටතේ ඔබට විරුද්ධව ක්‍රියා කරනු ලැබ ඇත්ද?

 එසේ නම් වරදේ සහ පනවන ලද දඬුවමේ ස්වභාවය සහ දඬුවම් කළ දිනය ආදියේ විස්තර දක්වන්න.(පිටපත් අමුණන්න)

6.11 වැටුප් රහිත නිවාඩු/ අඩ වැටුප් නිවාඩු ලබා ගෙන ඇත්නම් එම කාල වකවානු දින ගණන

07. රාජ්‍ය සෞඛ්‍ය කළමනාකරණ සහකාර I ශ්‍රේණියට ඇතුළත් වූ දින සිට 2020.10.31 දින දක්වා කාර්යාල අධීක්ෂණය පිළිබඳ, පළපුරුද්ද පිළිබඳ තොරතුරු: (මෙහි සඳහන් කරන පළපුරුද්ද සනාථ කරන ලිපිවල ආයතන ප්‍රධානියා විසින් සහතික කරන ලද පිටපත් ඉල්ලුම් පත්‍රයට පිළිවෙලින් අමුණන්න. නිලධාරියාගේ කාර්ය සාධන වාර්තාවල මුල්පිටුවල (පළමු ශ්‍රේණියට උසස් වූ පසු) සහතික කළ පිටපත් අමුණා තිබීම ප්‍රයෝජනවත් වේ. සියලු ලිපි අයදුම්පතට අමුණා තිබිය යුතු අතර පසු අවස්ථාවක ඉදිරිපත් කරන ලේඛන ලකුණු ලබා දීමට සලකා බලනු නොලැබේ.)

රෝහල/කාර්යාලය/ දෙපාර්තමේන්තුව	කාල වකවානුව		නිලධාරියා දැරූ අධීක්ෂක තනතුර	කාලය		සනාථ කිරීමේ ලිපි අමුණා ඇති/නැති බව
	දින සිට	දින දක්වා		අවුරුදු	මාස	

08. විභාග ගාස්තු ගෙවූ ලදුපත පිළිබඳ විස්තර :

- i. විභාග ගාස්තු ගෙවූ නැපැල් කාර්යාලය/උපනැපැල් කාර්යාලය:.....
- ii. ලදුපත් අංකය හා දිනය :
- iii. ගෙවූ මුදල :.....

ලදුපත නොගැලවෙන සේ මෙහි අලවන්න
(ලදුපතේ පිටපතක් ළඟ තබා ගැනීම ප්‍රයෝජනවත් වේ.)

ඉහත සඳහන් විස්තර නිවැරදි බවත්, ඉහත දක්වා ඇති භාෂා මාධ්‍යයෙන් මෙම විභාගයට පෙනී සිටීමට හිමිකම් ඇති බවත් ප්‍රකාශ කරමි. තවද විභාගය පැවැත්වීම හා ප්‍රතිඵල නිකුත් කිරීම සම්බන්ධයෙන් විභාග කොමසාරිස් ජනරාල් විසින් පනවනු ලබන නීති රීතිවලට යටත්වන බවද ප්‍රකාශ කරමි.

දිනය : _____.

_____,
අයදුම්කරු/අයදුම්කාරියගේ අත්සන

අත්සන සහතික කිරීම

මාගේ කාර්යාලයේ නිලධාරියකු/නිලධාරිනියක සහ මා පෞද්ගලික වශයෙන් දන්නා හඳුනන මහතා/මහත්මිය/මෙනවිය දින මා ඉදිරිපිට දී අත්සන් කළ බවත්, නියමිත විභාග ගාස්තුවෙන් නිදහස් බවත්/නියමිත විභාග ගාස්තුව ගෙවා එම ලදුපත අලවා ඇති බවත් සහතික කරමි.

දිනය : _____.

_____,
අත්සන සහතික කරන්නාගේ අත්සන

සහතික කරන නිලධාරියාගේ නම :
තනතුර :
ලිපිනය :
(නිල මුද්‍රාවෙන් සනාථ කරන්න)

II කොටස

දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියාගේ/ ආයතන ප්‍රධානියාගේ සහතිකය

1. නිලධාරියාගේ පෞද්ගලික ලිපි ගොනුවේ I ශ්‍රේණියට පත් වූ දින සිට වන කාර්යය සාධන වාර්තා ඇසුරෙන් පහත තොරතුරු සම්පූර්ණ කරන්න.

කාර්යය සාධන වර්ෂය		නිලධාරියා දැරූ අධීක්ෂක තනතුර	කාර්යය සාධන වාර්තාව අනුව	
දින සිට	දින දක්වා		සනාථ වේ	සනාථ නොවේ
2020/ /	2019/ /			
2019/ /	2018/ /			
2018/ /	2017/ /			
2017/ /	2016/ /			
2016/ /	2015/ /			
2015/ /	2014/ /			
2014/ /	2013/ /			
2013/ /	2012/ /			
2012/ /	2011/ /			

කාර්යය සාධන වර්ෂය		නිලධරයා දැරූ අධීක්ෂක තනතුර	කාර්යය සාධන වාර්තාව අනුව	
දින සිට	දින දක්වා		සනාථ වේ	සනාථ නොවේ
2011/ /	2010/ /			
2010/ /	2009/ /			
2009/ /	2008/ /			
2008/ /	2007/ /			
.....			
.....			

2. නිලධරයා රාජ්‍ය සෞඛ්‍ය කළමනාකරණ සහකාර සේවයේ I ශ්‍රේණියේ නිලධරයකු බව :-----.
3. අවම වශයෙන් සේවයේ වසර 05 කට නොඅඩු සක්‍රීය හා සතුටුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර ඇති /නැති බව :-----.
4. පූර්වාසන්න වසර 05 තුළ වැටුප් වර්ධක සියල්ල උපයාගෙන තිබෙන බව හා සක්‍රීය හා සතුටුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර ඇති බව :-----.
5. අදාළ කාලය තුළ කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය සමත් වී ඇති බව
 II ශ්‍රේණියේ කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය :-----.
 I ශ්‍රේණියේ කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය :-----.
6. I. වැටුප් රහිත නිවාඩු/අඩ වැටුප් නිවාඩු ලබාගෙන ඇත්නම් එම කාල වකවානු දින ගණන
 (II ශ්‍රේණියට පත් කළ/උසස් කළ දින සිට)
 II. මොනසම් ආකාරයක හෝ දඬුවමකට/දඬුවම්වලට (අවවාද කිරීම් හැර) ලක් කර ඇත්නම් ඒ පිළිබඳ කෙටි විස්තරයක් සඳහන් කරන්න (යොමු අංකයද සඳහන් කරන්න).....

7. සංස්ථාවක හෝ වෙනත් ව්‍යවස්ථාපිත මණ්ඩලයක සේවය සඳහා නිලධාරියා/නිලධාරිණිය මුදාහැර සිටී නම් අදාළ කාල වකවානුව පිළිබඳ විස්තර2020.10.31 දිනට සේවයේ I ශ්‍රේණියේ /II ශ්‍රේණියේ වසර 05ක සක්‍රීය සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර ඇති/නැති බවත්, අවම වශයෙන් වසර 05ක සතුටුදායක හා සක්‍රීය සේවා කාලයක් සපුරා ඇති/නැති බවත්, ඉහත සඳහන් කළ සියලු කරුණු පෞද්ගලික ලිපි ගොනුව අනුව නිවැරදි බවත් රාජ්‍ය සෞඛ්‍ය කළමනාකරණ සහකාර සේවා ව්‍යවස්ථාව අනුව සේවයේ අධි ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම සඳහා නිලධාරියා සියලුම සුදුසුකම් සපුරා ඇති බවත් නිර්දේශ කරමි.

ආයතන ප්‍රධානියාගේ අත්සන :.....
 නම :.....
 පදවි නාමය :.....
 (නිල මුද්‍රාව තබන්න)